## **Søknadsskjema for Program for folkehelsearbeid i Trøndelag 2017-2026**

## **Frist: 15. oktober 2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Skjema sendes elektronisk til: | | [postmottak@trondelagfylke.no](mailto:postmottak@trondelagfylke.no) med **kopi til kontaktpersoner**  Merk søknad med **Søknad – Program for folkehelsearbeid – kommunenavn** | |
| Kontaktpersoner: | | Eirin Hermansen [eirhe@trondelagfylke.no](mailto:eirhe@trondelagfylke.no) tlf. 741 79 492 John Tore Vik [johvi@trondelagfylke.no](mailto:johvi@trondelagfylke.no) tlf. 741 75 068  Frida Hansson [friha@trondelagfylke.no](mailto:friha@trondelagfylke.no) tlf. 741 77 476 | |
| Veiledning: | * Tilleggsopplysninger **kan** vedlegges * **Kun** søknader med søknadsskjema vil bli behandlet | | * **Alle** hvite felter i skjemaet skal fylles ut * **Unngå** henvisninger |

### **Informasjon om søker(e)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kommune(r): |  | | | |
| Hvis samarbeid (organisasjon(er), vg. skole) |  | | | |
| Adresse: |  | | | |
| Organisasjonsnr.: |  | | | |
| Kontaktpersoner (min. 2): |  | | | |
| Telefonnummer: |  |  | |  |
| E-post til kontaktpersoner: |  | | | |
| Bankkontonummer:  (Ev. Prosjektnummer) |  | | Økonomisk ansvarlig: |  |

### **Type tiltak (sett kryss)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Søker dere om et nytt tiltak? |  |  |
| Søker dere om å videreutvikle et tiltak overfor en ny målgruppe? |  |  |
| Søker dere om utvidelse av prosjekt fra tidligere prosjektperiode? |  |  |

### **Forankring og budsjett**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Er søknaden forankret administrativt og politisk? | Ja |  | Nei |  |
| Vil kommunen yte egeninnsats i form av for eksempel arbeidsinnsats tilsvarende tilskuddsbeløp fra fylkeskommunen? | Ja |  | Nei |  |
| Har kommunen utarbeidet oversiktsdokument el. tilsvarende i.h.ht. folkehelselovens § 5? | Ja |  | Nei |  |
| Er arbeidet forankret i kommunens plan- og styringssystem (kommuneplan, -delplan)? | Ja |  | Nei |  |

### **Tiltak**

|  |
| --- |
| **Tiltak og gjennomføring**  **Med bakgrunn i kunnskapsgrunnlag og medvirkningsprosesser:**   * beskriv valgt innsatsområde * hvorfor skal tiltaket blir gjennomført? * beskriv hvordan tiltaket svarer opp satsingsområdene styrking av psykisk helse, rusforebygging og utjevning av sosial ulikhet |
|  |
|  |
| **Forankring**   * Hvordan skal arbeidet bli forankret i organisasjonen og hvordan skal arbeidet organiseres? |
|  |
|  |
| **Målgruppe og medvirkning**   * Beskriv målgruppe * Hvordan sikre medvirkning? (ta gjerne utgangspunkt i de ulike stegene i Trøndelagsmodellen for folkehelsearbeid) Gjør spesielt rede for barn og unges medvirkning | |
|  |
|  |
| **Samarbeid**   * Hvilke aktører deltar i prosjektet? * Beskriv samarbeidet med andre aktører, eks internt i organisasjonen, eller med frivillighet, næringsliv og kunnskapsmiljø? |
|  |
| **Det langsiktige og systematiske folkehelsearbeidet** |
| **Valg av innsatsområde**   * Hva ligger til grunn for valg av innsatsområde? |
|  |
|  |
| **Mål**   * Hva ønsker dere å oppnå med tiltaket? (Skriv også målformulering (er)) |
|  |
|  |
| **Evaluering** (lenke til KS’[**veileder for egenevaluering**](https://www.ks.no/contentassets/6dc53395d53a44e4a6c2ce0473655335/VeilederEgenevalueringMars2019.pdf))   * Kort beskrivelse av planer om evaluering. * Hvordan skal arbeidet bli evaluert? * Hvordan vil dere ta i bruk evaluering som eventuelt tidligere er blitt gjennomført? |
|  |
|  |
| **Implementering** (lenke til nettsiden[**implementere.no**](https://implementere.no/))   * Hvordan skal tiltaket videreføres/videreutvikles etter at tilskuddsmidler opphører? |
|  |
|  |
| **Forventinger**   * Hva ønsker og forventer kommunen å få ut av å delta i programperioden 2024-2026? Hva kan kommunen selv gjøre for å imøtekomme disse forventningene? |
|  |
|  |

### **Tilleggsopplysninger/vedlegg (som f.eks. beskrivelse av satsing)**

|  |
| --- |
| **Hvordan kan programmet på best mulig måte hjelpe til å lage struktur for det lokale folkehelsearbeidet?** Beskriv hvordan tiltaket kan ses i sammenheng med annet bærekraftarbeid i kommunen? Kan også være annet arbeid i kommunen som planarbeid, arbeid i skole, fritid eller barnehage feks. |

**Signering**

------------------------------------------------ -------------------------------------------------

Kommunedirektør Dato/sted